

(様式1)

平成 年 月 日

福島県〇〇農林事務所長  
(福島県農林水産部長)

住所  
名称  
代表者名  
電話番号

(印省略)

「がんばろう ふくしま！」応援店届出書

標記応援店の趣旨に賛同し、安全な県産農林水産物の情報発信活動等を積極的に実施しますので、届出いたします。

項目(必須事項)		記載内容	
実施店舗情報	名称		
	業種(○を)	小売店・直売所・加工所・飲食店・流通事業者 宿泊所・その他( )	
	代表者 職・氏名		
	住所	〒	
	電話番号/FAX番号	TEL	/FAX
	電子メールアドレス	PC 携帯	
	HPアドレス(ある場合)		
	担当者 職・氏名		
※ 実施店舗が複数ある場合は、以下店舗は別紙に記載してください。 ※ メールアドレスによる配信も行いますので、それぞれ正確な記入をお願いします。			
確認事項 (適合する場合、番号に○を記載願います)	① 応援店は、県産農林水産物等を継続して積極的に販売(食材として活用)又は今後販売(食材として活用)を予定している法人及び団体、個人事業者等であること。  ② 応援店は、県産農林水産物の風評被害を払拭するため、安全な県産農林水産物の情報提供とPRを積極的に行う意欲があること。また、県が自粛を求めている農林水産物を取り扱っていないこと。  ③ 販売店においては、「がんばろう ふくしま！」コーナーを長期的に設けることが見込まれること。		
備考(連絡事項)			

## 別紙

No.	店舗名称	住所	連絡先	メールアドレス	担当者
1		〒	電話 FAX	PC : 携帯 :	職 氏名
2		〒	電話 FAX	PC : 携帯 :	職 氏名
3		〒	電話 FAX	PC : 携帯 :	職 氏名
4		〒	電話 FAX	PC : 携帯 :	職 氏名
5		〒	電話 FAX	PC : 携帯 :	職 氏名
6		〒	電話 FAX	PC : 携帯 :	職 氏名
7		〒	電話 FAX	PC : 携帯 :	職 氏名
8		〒	電話 FAX	PC : 携帯 :	職 氏名
9		〒	電話 FAX	PC : 携帯 :	職 氏名
10		〒	電話 FAX	PC : 携帯 :	職 氏名

福島県農林水産部長

住所  
名称  
代表者名 (公印省略)  
電話番号

「がんばろう ふくしま！」販売会等届出書

標記取組みの趣旨に賛同し、安全な県産農林水産物の情報発信を積極的に行う販売会、イベント等を開催しますので推進資材の提供をお願いします。

記

項目(必須事項)		記載内容
販売会等情報	名称	別紙開催企画書のとおり
	実施場所	
	実施日(期間)	
	主催者	
	目的及び概要	
担当者 職・氏名		
確認事項 (適合する場合、番号に○を記載願います) 全ての項目に○が付かない場合は、提供することはできません	1 県産農林水産物、加工品等を県内外の消費者等に広く紹介しながら、販売又は飲食を提供するイベントです。 2 安全性が確認された福島県産農林水産物の情報発信等を行うなど、風評被害の払拭を図ります。また、県が自粛を要請している農林水産物は取り扱いません。 3 福島県を応援し、イメージアップを図ります。	
必要な推進資材 (必要なものに○)	1 のぼり                      2 ミニのぼり	
イベント終了後の推進資材の取扱い (どちらかに○)	1 報告書とともに返却します。 2 次により掲示等を行って活用を図ります。【活用計画を記載】	

(様式2)

( 番 号 )  
平成 年 月 日

(申込みを行う団体等) 長 様

福島県〇〇農林事務所長  
(福島県農林水産部長)  
(公印省略)

「がんばろう ふくしま！」応援店（販売会等）協力依頼書  
〇年〇月〇日付け〇〇で提出のあった届出書を受け取りました。  
今後は、風評被害防止に向け、安全な県産農林水産物の積極的なPRをよろしくお願いします。

記

【応援店の場合】

- 1 登録番号
- 2 提供資材等（〇〇店舗分）

- 3 随時提供する情報

届出書に記載いただいたメールアドレスに、随時、県産農林水産物に関する自粛情報を送信しますので、適切に対応願います。

【販売会等の場合】

- 1 提供する推進資材等
- 2 イベント終了後の推進資材の取扱い（どちらかに○）

(1) 返却をお願いします。

(2) 活用計画を承知しましたので、返却の必要はありません。適切な管理のもと、活用をお願いします。

(事務担当

)

福島県農林水産部長

住所  
名称  
代表者名 (公印省略)  
電話番号

「がんばろう ふくしま！」販売会等の開催報告書  
このことについて、下記により実施しましたので報告します。

記

項目(必須事項)	記載内容
名称	
実施場所	
実施日(期間)	
主催者	
目的及び概要	
開催概要 ①取り扱った農林水産物等の品目・数量等、販売状況、 ②天気や人出、 ③県産農林水産物等に関する消費者の反応、 ④イベントの成果・感想など  *写真を3枚程度添付願います  *提出のあった内容は、県ホームページ等で広くご紹介します。	